

## **CAMIPRO – NOUVELLE CARTE**

Formulaire à retourner **par email** à l'adresse

[camipro@epfl-innovationpark.ch](mailto:camipro@epfl-innovationpark.ch)

avec une copie d'une carte d'identité ou passeport

et une photo d'identité (.jpg) d'une résolution minimale de 240x320 pixels

Ne pas remplir

N° Sciper : \_\_\_\_\_ N° photo : \_\_\_\_\_

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Date de naissance : \_\_\_\_\_ Sexe : \_\_\_\_\_

---

Entreprise : \_\_\_\_\_

Fonction dans l'entreprise (en français) : \_\_\_\_\_

Date de fin : \_\_\_\_\_

E-mail professionnel : \_\_\_\_\_

N° tél. professionnel : \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_

**Signatures obligatoires au verso**

Ces informations sont confidentielles et restent en interne.

**FONDATION EPFL INNOVATION PARK**

Tel : +41 21 353 80 00 / e-mail: [camipro@epfl-innovationpark.ch](mailto:camipro@epfl-innovationpark.ch)

## Traitement de vos données collectées

La Fondation EPFL Innovation Park (FEIP) collecte vos données à l'aide de ce formulaire afin de vous inscrire dans la base de données de l'EPFL qui vous permet d'obtenir une carte camipro.

Les seules données que la FEIP stocke sur le long terme pour son usage interne (mailings, etc.) sont les nom, prénom, adresse mail professionnelle et le nom de l'entreprise.

Les photos et copies/scans des pièces d'identité seront supprimés dans les 10 jours et les formulaires et échanges d'emails seront stockés pendant une année à des fins de contrôles puis seront effacés de façon définitive et confidentielle passé ce délai.

Pour ce qui est des données stockées par l'EPFL:

*"8. Tout titulaire de la carte peut demander à être renseigné sur les données enregistrées à son sujet au CAMIPRO Back-Office (local BS 143) ou par courrier interne à «CAMIPRO Back-Office- BS 143 », RHO-DII-E, Station 4"*

Pour tout connaître sur les conditions générales d'utilisation de la carte camipro, nous vous invitons à prendre connaissance de l'ensemble du document en consultant le lien suivant :

[https://camipro.epfl.ch/conditions\\_generales](https://camipro.epfl.ch/conditions_generales)

Signature du responsable de l'entreprise : \_\_\_\_\_

Signature de la personne enregistrée : \_\_\_\_\_

\*Départ d'un collaborateur\*

L'entreprise se doit d'informer la réception de la FEIP de tout départ d'un collaborateur à l'adresse [camipro@epfl-innovationpark.ch](mailto:camipro@epfl-innovationpark.ch) afin que ses accès sur le site soient bloqués et de retourner la carte camipro à la réception dans la mesure où la personne n'est plus affiliée à aucune unité de l'EPFL ou de l'EIP.